**重庆邮电大学2016年公开招聘工作人员计划表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 岗位名称 | 岗位类别及等级 | 计划人数 | 招聘条件与要求 |
| 学历/学位 | 专业 | 年龄 | 其他 |
| 1 | 财务处专技岗 | 专技12级及以上 | 1 | 全日制普通高校研究生学历并取得相应学位 | 财务管理、会计学 | 30周岁及以下 |   |
| 2 | 信息中心专技岗 | 专技12级及以上 | 2 | 计算机应用技术、计算机科学与技术、软件工程、计算机技术、应用软件工程 | 30周岁及以下 |   |
| 3 | 图书馆专技岗 | 专技12级及以上 | 1 | 图书馆学、情报学、图书情报、通信与信息系统、计算机科学与技术 | 30周岁及以下 |   |
| 4 | 宣传部专技岗 | 专技12级及以上 | 1 | 新闻学、传播学、中国/外国语言文学类、社会学、哲学类相关学科专业 | 30周岁及以下 |   |
| 5 | 后勤处专技岗 | 专技12级及以上 | 1 | 电气类 | 30周岁及以下 |   |
| 6 | 后勤处专技岗 | 专技12级及以上 | 1 | 土木类 | 30周岁及以下 |   |
| 7 | 校医院专技岗 | 专技12级及以上 | 1 | 临床医学类 | 30周岁及以下 |   |
| 8 | 专职辅导员岗 | 专技12级及以上 | 8 | 艺术学类、传播学类、法学类、电子信息类、经济管理类、计算机类、体育类、思想政治教育类 | 30周岁及以下 | 中共党员、应届毕业生、有学生干部经历 |