**经济与财务司司务秘书应聘申请表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 照片（电子版） |
| 籍 贯 |  | 政治面貌 |  |
| 身份证号码 |  |
| 联系电话 |  | 健康状况 |  |
| 家庭住址 |  |
| 现工作单位 |  |
| 教育经历 | 起止时间 | 学 校（专业） | 学位/学历 |
|  |  |  |
| 工作经历 | 起止时间 | 工作单位 | 主要业绩/获奖情况 |
|  |  |  |
| 专长与爱好 |  |