贵州理工学院人事处

上报拟引进高层次人才所需材料清单和安排面试程序

一、拟引进高层次人才所需材料清单：

（一）高层次人才所需材料

1．《贵州理工学院2016年人才引进审批表》

2．人才个人简历。

3．毕业证、学位证、身份证复印件（对于即将毕业的博士，请学校出具毕业专业及毕业时间证明）。

4．发表SCI、EI（或SSCI、CSSCI）文章的复印件。

5．发表SCI、EI（或SSCI、CSSCI）文章的检索证明。

6．科研成果证明材料。

（二）若配偶需安置的，需提供配偶以下材料

1．《高层次人才配偶安置审批表》

2．配偶个人简历。

3．配偶毕业证、学位证、身份证复印件。

4. 结婚证复印件。

二、安排面试的程序

1．各用人单位报送拟引进人才材料。

2．人事处根据《贵州理工学院高层次人才引进办法》审核拟引进人才条件，符合条件方可通知面试。

3．用人单位确定面试时间和教室，联系人才，并通知人事处。

4．人事处联系发展规划处，通知学校学术委员会专家参加拟引进人才的面试。

5．面试结束后，用人单位提交审核表，由人事处汇总后，上报学校党委会研究。