附件2

**彭水自治县公开选聘事业单位工作人员报名表**

报考单位： 报考职位（岗位）： 岗位类别及等级： 准考证号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 身份证号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 出 生年月日 |  | 户口所在地 |  | 贴相片处 |
| 学 历 |  | 学 位 |  | 毕业时间 |  |
| 毕业院校 |  | 所学专业 |  |
| 现工作单 位 |  | 单位是否同意报考 |  |
| 被委托人姓名和身份证号 |  |
| 通讯地址 |  | 联系电话 |  | 邮编 |  |
| 诚信承诺 | **本人郑重承诺：**本人所提供的个人信息、证明资料、证件等真实、准确、有效且符合报考岗位要求，并自觉遵守本次遴选（选聘）工作的各项规定，诚实守信，严守纪律，认真履行报考人员义务。对因提供有关信息、证明材料、证件不实，不符合政策要求，或违反有关纪律规定所造成的后果，本人自愿承担一切责任。报考人签名：　 　　　　　　　 年 月 日 |
| 审核人 |  |

**填表说明：**请报考人员仔细、准确填写报名表和准考证，并打印该表，本人签字确认。

**彭水自治县公开选聘事业单位工作人员准考证**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名： 身份证号： 工作单位： 报考单位： 报考职位（岗位）： 报考岗位类别及等级：  | 贴相片处 |  | 考生注意事项一、考生凭《准考证》、身份证在规定时间进入考室，对号入座，坐错考室、座位，责任自负，将《准考证》和身份证放在考桌右上角的考号旁。入考室时，只许带钢笔、圆珠笔、2B铅笔、橡皮擦等，携带的手机、电子记事本等应关闭，连同提包和书籍、资料放在指定位置上。二、考生在得到试卷后，首先将自己的姓名和准考证号、报考单位等准确完整地填写在试卷规定栏内，不得在试卷的其他地方作任何记号。使用答题卡的考试，考生在答题卡上用钢笔准确完整填写姓名、准考证号、报考单位，填写的准考证号与铅笔填涂的准考证号必须一致。填涂他人姓名、准考证号，均视为作弊，成绩无效。考试开始信号发出后，才能答题。三、考生因故迟到，不得要求延长考试时间。开考30分钟后，迟到考生不得入场。考试60分钟后，经允许交卷离场。提前交卷考生必须将试卷（题本）和答题卡直接递交给监考人员，查验无误后方可离开考室，草稿纸不得带出考室，交卷后不得在考室周围喧哗和逗留。四、答题用蓝、黑墨水笔、圆珠笔书写，不得在同一试卷上用两种颜色答题，字迹要清楚、整齐，不得在草稿纸上答题（草稿纸不装入试卷内）。凡印有方格的试卷，答题要一格一字。五、考生对试题有疑问时，不得向监考人员询问；但是不涉及试题内容，如遇试题分发错误或字迹不清等，可举手询问。六、考生必须严格遵守纪律，不准吸烟、不准传递、抄袭、不准夹带、窥视、不准换卷、不准交头接耳。七、考试终止时间到，考生立即停止答题，将试卷（题本）、答题卡依次递交给监考人员，经查验无误后，方可退出考室，草稿纸不得带出考室。八、遵守考试的其他有关规定。 |
|  |