| 招聘岗位  | 人数  | 专业要求  | 最低学历  | 性别  | 工作经验  | 最低月薪  | 岗位描述/条件/待遇  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 对外协调岗位 | 2 | 房地产或相关专业毕业 | 本科 | 不限 | 3-5年 | 面议 | 1、房地产或相关专业毕业，全日制本科及以上学历； 2、具有房地产开发及相关行业3年以上工作经验，曾跟踪参与大型项目前期工作； 3、熟悉政府各职能部门办理地产项目、工程建设等相关手续的条件、标准和程序，掌握规划技术性规范； 4、具有较强的方案能力和专业技能，熟练使用3DMAX、AutoCad、Photoshop、Sketchup等各类设计软件和办公软件； 5、具有较强的语言表达能力和文字写作水平。 |  |