

附件 1

岗位职责及应聘条件

2016 年 9 月

国际学院

对外培训管理岗（1人）

岗位职责：

1. 负责长、短期培训、进修生等相关工作；
2. 负责英文授课项目的日常教学管理及师资队伍管理；
3. 完成领导交办的其他工作。

应聘条件：

1. 品德端正、具有良好的职业素质；
2. 全日制大学本科及以上学历，中医药专业优先考虑；
3. 具有流利的英语听、说、读、写能力；
4. 能熟练使用计算机及常用办公软件；
5. 具有较好的表达能力和文字写作能力；
6. 身体健康，工作认真负责，有较强的责任心和服务意识，有良好的学习能力、人际沟通能力和团队协作精神；
7. 能够服从学校工作安排，遵守学校的规章制度。