|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **用人部门** | **招聘岗位** | **岗位职责** | **岗位类别** | **招聘人数** | **学历** | **学位** | **专业** | **年龄** | **政治面貌** | **其它条件** |
| 宣教中心 | 媒体宣传岗 | 负责宣传活动策划、新闻稿件撰写以及媒体外联 | 专业技术岗 | 1 | 全日制研究生及以上学历 | 具有相应学位 | 新闻传播相关专业 | 35周岁以下 | 中共党员 | 1.文字功底扎实，善于组织协调，具有两年以上相关工作经历；2.此工作需常年前往工地 |
| 宣教中心 | 综合管理岗 | 负责行政文秘，影像资料收集、整理、策划，涉外事务办理 | 管理岗 | 1 | 全日制本科及以上学历 | 具有相应学位 | 对外汉语、中文、新闻、艺术设计相关专业 | 30周岁以下 | 不限 | 文字功底扎实，善于沟通，口头表达能力强，英语六级500分以上 |