**厦门大学现代教育技术与实践训练中心**

**技术人员（劳务派遣岗位）招聘启事**

1. **单位简介**

厦门大学现代教育技术与实践训练中心是学校公共教学体系的重要组成部分，主要负责全校公共多媒体教室、公共计算机实验室、语音实验室、同声传译实验室、远程视频教室、录播教室等基础教学设备设施的规划、建设、管理、技术支持和维护工作；负责全校机电实训、电子实训、生命医学实训等校内各实训中心和校外实训基地的宏观管理、业务统筹、协调指导等工作；负责学校网络教学资源平台的建设与管理，负责示范性网络课程的建设与管理，推动信息技术与教育教学的深度融合。

1. **招聘岗位**
2. 建南大会堂LED屏、音响、灯光、同声传译实验室等设备管理人员1名。
3. **工作地点**

厦门大学思明校区建南大会堂。

1. **招聘条件**
2. 遵纪守法，品行端正，诚实守信，政治思想素质好，爱岗敬业，责任心强；
3. 大专及以上毕业；
4. 熟悉windows的基本操作，能够熟练使用office等常用软件；
5. 掌握windows操作系统及常用应用软件的安装技术；
6. 熟练掌握调音台、矩阵等音视频设备的操作，线路维护与检修技术。
7. **薪资待遇**

按厦门大学(劳务派遣)岗位标准执行。

1. **应聘方式**

应聘者应提供以下材料，[将电子版发至metc@xmu.edu.cn](mailto:将电子版发至metc@xmu.edu.cn)

1. 身份证复印件；
2. 毕业证书复印件及学信网验证；
3. 应聘信息表(见附件)；
4. 其他相关材料，如获奖证书等。
5. **报名截止时间**

2016 年10月 19 日下午5点。

1. **联系方式**

联系人：陈老师、刘老师

电话：0592-2183506

附件:

**应聘信息表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | 性别 | |  | 民族 | |  | | | 相  片 | |
| 出生日期 | | 年 月 日 | | | | | 国籍 | |  | | |
| 籍 贯 | | 省 市 县(区) | | | | | 联系电话 | |  | | |
| 居住地址 | |  | | | | | | | | | |
| 通讯地址 | |  | | | | | | | Email |  | | | |
| 证件类型 | |  | | | 证件号码 | |  | | | | | | |
| 婚姻状况 | |  | | | | | 健康状况 | |  | | | | |
| 应聘岗位 | |  | | | | | 现所在单位 | |  | | | | |
| 最后学历 | |  | | | | | 最高学位 | |  | | | | |
| 教育背景 | 学历/学位 | | 学位时间 | 就学时间 | | | | 学制 | 毕业院校 | | | | 所学专业 |
|  | | 年 月 日 | ～ | | | |  |  | | | |  |
|  | |  | ～ | | | |  |  | | | |  |
|  | |  | ～ | | | |  |  | | | |  |
| 工作简历 | 起止时间 | | | 工作单位 | | | | | | | 职业/职务/任职时间 | | |
|  | | |  | | | | | | |  | | |
| ～ | | |  | | | | | | |  | | |
| ～ | | |  | | | | | | |  | | |
| 自我简介 |  | | | | | | | | | | | | |