根据工作需要，本着“公开、公平、公正”的原则，经学校同意，科学技术发展研究院教育信息化处拟面向校内外以“事业编制”方式公开招聘校园卡系统技术岗位（岗位一）、信息化基础设施技术岗位（岗位二）工作人员各1名。具体招聘事宜如下：

岗位一、校园卡系统技术岗位

1. 岗位职责
2. 负责执行科室工作计划，执行学校各项信息化制度及业务管理流程；
3. 负责校园卡系统安全策略管理、网络管理和服务接口管理；
4. 负责校园卡系统的管理系统、集控平台、前置平台、制卡中心及门禁等业务系统的管理和运行；
5. 负责设备资产管理工作，按学校资产管理制度规定，完成设备建账、调拨、报废、检查等日常工作；
6. 负责财务事务办理工作，按学校财务管理制度规定，配合各部门办理相关财务手续；
7. 负责文档管理工作、人员管理工作等；
8. 负责突发事件处理及日常技术值班；
9. 完成领导交办的其它工作。
10. 应聘条件
11. 应聘人员应具有北京市户口，留学归国人员除外；
12. 计算机、通信、电子、信息、软件工程、管理及相关专业硕士研究生及以上学历，或具有高级工程师职称；
13. 了解网络、信息系统、信息安全等知识；
14. 热爱本职工作，责任心强，具有服务意识和奉献精神；
15. 具有较好的沟通能力、组织协调能力、团队精神、学习能力；
16. 有良好的文字表达能力，熟练使用各种办公软件；
17. 身体健康，能承受一定的工作强度，能完成7\*24小时的应急响应的工作；
18. 有相关工作经验者优先。

岗位二、信息化基础设施技术岗位

1. 岗位职责
2. 负责执行科室工作计划，执行学校各项信息化制度及业务管理流程；
3. 负责机房相关基础设施的建设运行维护,包括UPS、空调等；
4. 负责城域、楼间光缆、楼内弱电竖井和设备间的管理；
5. 支持重大科研项目的基础环境建设；
6. 负责网络突发事件处理及日常技术值班；
7. 完成领导交办的其它工作。
8. 应聘条件
9. 应聘人员应具有北京市户口，留学归国人员除外；
10. 计算机、通信、电子、信息、建筑智能化、管理及相关专业硕士研究生及以上学历，或具有高级工程师职称；
11. 具有国家强电、弱电或智能化建筑职业技术证书优先考虑；
12. 了解弱电各子系统（监控安防、计算机网络、楼宇对讲等）基本原理和技术结构，了解综合布线等基本施工技能；
13. 热爱本职工作，具有勤恳、踏实的工作作风和奉献精神，并能自觉维护学校的合法权益；
14. 具有较强的团体合作精神、组织管理能力以及沟通协调能力；
15. 具有良好的口头、书面表达能力及沟通能力；
16. 身体健康，能承受一定的工作强度，能接受7\*24小时的应急响应的工作；
17. 有相关工作经验者优先。

应聘人员将《岗位申请表》、个人简历及相关学历、学位、职称等材料的电子版发送至指定电子邮箱，邮件标题为“ 教育信息化处-岗位名称-姓名”。经资格审查后，按相关程序办理。