附件2

金东区区属国有企业招聘负责人应聘报名表

应聘岗位： 填表时间：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 一寸照片 |
| 民族 |  | 籍贯 |  | 出生地 |  |
| 学历 |  | 学位 |  | 政治 面貌 |  |
| 婚姻状况 |  | 身份证号码 |  |
| 职称 |  | 联系电话 |  |
| 特长及爱好 |  |
| 现住址 |  |
| 户口所在地 |  |
| （从最高学历写至高中） 教育背景 | 起止时间 | 毕业院校 | 专业 | 是否全日制 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 家庭成员情况 | 称谓 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 工作经历描述 |  （注：要求从参加工作起连续记录至应聘当月，不得中断） |
| 各种证书明细 |
|  |
| 本人愿对以上信息的真实性承诺，并承担相应的责任。 本人签名： |

注意：表格内容必须填写齐全，填写时字迹必须清楚工整，切勿潦草。