附件1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 广安金土地开发投资（集团）有限公司[公开招聘岗位及条件一览表](http://www.gahrss.gov.cn/gacms/u/cms/www/201611/240840037rkq.doc) | | | | | | | | |
| 序号 | 招聘单位 | 部门 | 招聘人数 | 岗位 | 学历 | 专业 | 基本条件 | 备注 |
| 1 | 金土地集团 | 行政管理部 | 1 | 部长 | 本科及以上 | 不限 | 30-48岁，具有3年以上在机关事业单位或国有企业从事中层及以上领导职务的工作经历，具有扎实公文写作能力、综合协调能力，有党政机关办公室主任工作经验者优先。 | 税前年薪20万元 |