日照经济技术开发区“双招双引”专员

选聘简章

日照经济技术开发区成立于1991年，2010年4月升级为国家级开发区。作为日照市经济发展的主阵地，开发区近年来大力实施“双招双引”战略，取得了一定的成效。为进一步推动“双招双引”取得新成效，为高质量发展提供人才、项目支撑，根据业务发展和工作需要，现面向社会公开兼职人才专员（顾问）若干名，兼职招商专员（顾问）若干名。

一、选聘基本条件和要求

1.具有中华人民共和国国籍，拥护党的路线、方针、政策，遵守国家法律法规，无违法犯罪行为，具有干事创业、追求卓越的事业心和责任感，具有敬业精神和团队合作精神;

2.具有良好的职业素养，品行良好、善于学习、工作积极，开拓意识强，业务素质高;

3.具有符合选聘岗位所要求的专业条件及工作能力；

4.曾受过刑事处罚和曾被开除公职的人员、在读全日制普通高校非应届毕业生、现役军人以及法律法规规定不得聘用的其他情形人员不得应聘。

5.兼职专员（顾问）长期选聘，时间不限。

二、选聘岗位及资格条件

（一）兼职人才专员（顾问）

**岗位职责：**

1.全面掌握开发区产业发展情况，与企业建立联系，挖掘企业人才需求。

2.搜集招才引智线索，积极对外宣传推介开发区发展优势，为开发区推荐引进各类急需人才，帮助企业对接。

3.配合开展人才项目申报工作。

**资格条件：**

1.在高水平的专业化、国际化人才中介服务机构、猎头公司中有3年以上工作经验，从事科技、人才项目者优先。

2.具有3年以上行政管理、人力资源或相关产业工作经验，有政府、国企等单位或海外工作背景者优先；在各行业领域内为顶尖人才者优先；有各大高校校友联谊会工作经验者优先；熟悉国家、省、市人才、科技、产业相关政策者优先。

（二）兼职招商专员（顾问）

**岗位职责：**

1.全面掌握开发区产业发展情况，积极对外宣传推介开发区，收集符合开发区产业发展的项目信息和线索，为开发区引进项目。

2. 根据自己所熟悉的产业或行业，向开发区提交产业发展和招商引资工作建议。

**资格条件：**

1.要求项目信息资源充足、人脉资源广，与各商协会、知名企业高管、上市公司董秘、投资研究机构等关系良好。

2.具有跨国公司、知名投资咨询机构、知名中介服务机构工作背景或者职业经理人、海内外知名华人华侨、外籍人士等具有社会影响力、行业号召力的专业人士优先考虑。

三、选聘程序

（一）网上报名

选聘全部采用网上报名方式，不接受现场报名，每人限报一个岗位。应聘人员下载并如实填写《应聘人员报名表》（见附件1）、《应聘诚信承诺书》（见附件2）（需手写签名后扫描），连同本人的身份证、毕业证、学位证等相关资料，通过电子扫描件（PDF格式，见附件3提报样板），按照附件样板顺序建立文件夹压缩后发送至应聘指定邮箱：kfqzyzp@163.com。发送邮件名称时请注明：姓名—应聘岗位。

（二）资格审查

由选聘工作领导小组对报名人员进行资格审查，对通过资格初审的人员，进行资格复审。对复审通过的进行考察，重点考察思想政治表现、道德品质、业务能力和工作实绩等方面情况。

（三）聘用

专员实行聘用合同制，聘期一般为3年。实行年度考核制度，根据考核结果确定下年度聘用情况。考核不合格或期间推进工作不力的，解除聘用合同。岗位职责根据双方实际情况，可每年进行补充。

四、管理使用

1、区财政设立统一的专项经费，按照合同约定的工作任务量和目标，根据项目对接情况，给予专员1－10万元的工作保障经费。

2、专员根据协议内容每年组织开展高层次人才对接、招商引资活动，完成规定数量的人才引进、招商引资任务，按要求参加区里组织的各项活动，并开展相关工作。

3、设立激励机制。专员引进符合条件的人才、招商引资项目的，给予人才专员（顾问）最高60万元的激励奖励，招商专员（顾问）最高300万元的激励奖励。

联系电话： 人才专员 0633-8351908 8352081

招商专员 0633-8351878 8334751

附件：

1. 应聘人员报名表；

2. 应聘诚信承诺书；

3. 提报证件样板（PDF格式）；

附件1

应聘人员报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | | 出生日期 |  | | 照  片 | |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | | 婚 否 |  | |
| 学 历 |  | 专 业 |  | | 政治面貌 |  | |
| 执业资格 |  | | 健康 状况 | |  | | |
| 毕业院校 |  | 身份证号 |  | | | | | | |
| 联系方式 | 手机 |  | | Email |  | | |
| 应聘岗位 | |  | 原工作单位及职务 | | |  | 证明人及联系方式 | |  |
| 现户口所在地 | |  | 现居住地址 | | |  | | | |
| 主  要  学  习  经  历 | 起止时间 | 所在学校 | | | | 专业 | | | |
|  |  | | | |  | | | |
|  |  | | | |  | | | |
|  |  | | | |  | | | |
| 家庭成员及单位 |  | | | | | | | | |
| 工  作  经  历 |  | | | | | | | | |
| 主要成就 |  | | | | | | | | |

签名： 日期：

附件2：

应聘诚信承诺书

我已仔细阅读《日照经济技术开发区选聘“双招双引”专员》，理解其内容，符合报考条件。我郑重承诺：本人所提供的个人信息、证明材料、证件等真实、准确，并自觉遵守招聘的各项规定，诚实守信，严守纪律，认真履行应聘人员的义务。对因提供有关信息证件不实或违反有关纪律规定所造成的后果，本人自愿承担相应的责任。

应聘人（签名）：

年 月 日

附件3 提报证件样板（PDF格式）







