拱墅区民政局招聘编外聘用工作人员公告

因工作需要，拱墅区养老服务中心面向社会公开招聘编外工作人员。现将有关事项公告如下：

**一、招聘人数**

本次面向社会公开招聘工作人员1名。

**二、招聘条件**

1.政治素质过硬，有一定的政策理论水平。热爱民政服务事业，热心本职工作，具有较强的事业心、责任感和敬业精神，具有一定的组织协调能力、文字和口头表达能力，熟悉现代化办公软件操作。

2. 40周岁以下(1979年1月1日以后出生)。

3.大专及以上学历。

4.吃苦耐劳，具有较强的学习能力和主动性，有一定从事基层服务工作经历者优先。

三、报名办法

1.报名时间：2019年10月29日—30日，上午09:30-12:00，下午2:30-5:00。

2.报名地点：文一路28号拱墅区民政局204室，联系电话：87251791。

3.报名资料：近期免冠照片1张，本人身份证、户口簿、学历证书、荣誉证书等原件及复印件，相关工作经历证明和报名登记表(见附件)。

四、招聘办法

本次招聘采用直接面试，择优录取。面试时间、地点另行通知。

五、其他事项

经相关程序，录用人员以劳务派遣用工形式与劳务派遣公司签订劳务合同。新聘人员试用期为2个月。试用期满考察合格的正式聘用。薪酬待遇按编外聘用人员相关规定执行。

附件：拱墅区民政局公开招聘编外工作人员报名登记表

拱墅区民政局

　　2019年10月28日

拱墅区民政局公开招聘编外工作人员报名登记表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓　 名** |  | **身份证号** |  | 贴照片处 |
| **性 　别** |  | **学 历** |  | **学位** |  |
| **政治面貌** |  | **毕业院校** |  |
| **所学专业** |  | **毕业时间** |  |
| **籍 贯** |  | **户籍所在地** |  |
| **联系地址** |  |
| **电子邮箱** |  | **联系电话** |  |
| **简 历****(自高中起)** |   |
| **家庭成员** | **姓名** | **关系** | **所在单位** | **职务** |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
| **备 注** | 本人承诺此表所填内容真实、准确，如因失误、失实而影响录用，责任自负。 承诺人签名： |