鹿城区城中村改造建设中心公开招聘

编外工作人员公告

因工作需要，鹿城区城中村改造建设中心招聘编外工作人员5名，现将有关事项公告如下：

一、招聘条件

　　（一）遵守中华人民共和国宪法、法律、法规，具有良好的品行，有较强的事业心和责任感，无不良记录；

（二）温州市区户籍，身体健康，年龄一般要求35周岁以下；

（三）熟练掌握OFFICE及其他办公软件操作，具有一定的文字功底能力、沟通表达能力和团队合作精神；

（四）大专及以上学历，专业不限，有从事文秘、房屋征迁、工程建设等工作经历的优先考虑。

二、招聘流程

报名、面试。

三、报名时间、报名方式及联系电话

1.报名时间：即日起至2019年11月29日(上午8：30-11：30，下午14：00-17:30)。

2.报名方式：网上报名或现场报名

（1）网上报名：如实填写《鹿城区城中村改造建设中心公开招聘编外人员报名表》发送到邮箱：378914698 @qq.com。

（2）现场报名：鹿城区城中村改造建设中心综合管理科（鹿城区车站大道707号康宏大厦810室）。

（3）现场报名需提供资料：本人身份证、学历证书、有专业技术职称提供职称证书（原件及复印件），近期免冠1寸彩色照片1张。

3.联系电话：0577- 59397536。

四、经资格审查后，对符合条件的人员，电话通知面试。

五、聘用后试用期一个月，试用期满后，签订聘用合同，工资福利待遇根据区里统一规定。

六、招聘工作未尽事宜由鹿城区城中村改造建设中心研究确定。

附件：鹿城区城中村改造建设中心公开招聘编外人员报名表

附件

鹿城区城中村改造建设中心公开招聘编外人员报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | | 近期2寸照片 |
| 出生年月 |  | 籍贯 |  | 出生地 |  | |
| 政治  面貌 |  | 婚姻  状况 |  | 身体  状况 |  | |
| 学历  学位 |  | | 毕业院校  及 专 业 |  | | |
| 身份证号 |  | | | | | | |
| 家庭住址 |  | | | | | | |
| 有何特长 |  | | | | | | |
| 现工作单位 |  | | | 联 系  电 话 | |  | |
| 职称职业资格专业证书 |  | | | 取 得  时 间 | |  | |
| 学习  工作  简历 |  | | | | | | |
| 应聘  人员  签名 | 本人所提供的材料真实、有效，如经审查不符，承诺自动放弃面试和聘用资格。    应聘人签字： 年 月   日 | | | | | | |

填表说明： 请仔细阅读，认真填写。