|  |
| --- |
| 一寸照 |

附件2

西湖区住房和城乡建设局招聘专项编外工作人员报名表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 身份证号 |  |
| 民族 |  | 籍贯 |  | 户口所在地 |  | 出生年月 |  |
| 参加工作时间 |  | 政治面貌 |  |
| 家庭住址 |  | 联系电话 |  |
| QQ号码 |  |
| 最高学历 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 工作简历 | 起止时间 | 单位 | 职务 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 自我介绍 | 参考内容：（可结合个人实际情况介绍）一、主要优点和特长二、近3年主要工作或学习成果（或近3年内工作总结的，可另附页，800字左右即可） |
| 自我介绍 |  |
| 近3年奖惩情况（主要荣誉等） |  |
| 职称等证书持证情况 |  |
| 家庭基本情况 | 配偶 | 姓名 |  | 出生年月 |  |
| 工作单位 |  | 职务 |  |
| 子女 | 姓名 |  | 出生年月 |  |
| 姓名 |  | 出生年月 |  |
| 姓名 |  | 出生年月 |  |
| 本人承诺：上述填写内容真实、完整；本人遵纪守法，无违法犯罪记录。今后， 本人将继续维持个人良好信用记录。如有不实，本人愿承担一切法律责任。  申请人（签名）：  年 月 日 |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  报考 单位 审核 意见 | （签字）年 月 日 | 资格初审意见 |  年 月 日 | 资格复审意见 |   年 月 日 |

**注意事项**：1、报考单位及岗位请严格按照《计划表》规范填写，以免错报；2、近期1寸彩照2张，1张粘贴于表中所示，另一张粘贴于右上角备用；3、报名所需提供的各类复印件按身份证、学历（学位）证书、职称（资格）证书、党员证明材料、劳动合同、养老保险清单等的顺序装订在报名表后；4、资格初审后，**将报名材料交至区住建局工作人员登记完毕后方可离场**；5、此表用一张A4纸正反打印。 |