拟招聘岗位职位说明、数量与招聘对象条件

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **工  作**  **岗  位** | **专 业**  **要 求** | **学 历**  **要 求** | **其他要求** | **招聘人数** | **报名时间** |
| 综合科 | 专业不限，会计类、审计类优先 | 全日制大专及以上 | 18周岁以上、30周岁以下；具有中华人民共和国国籍，拥护中华人民共和国宪法；能熟练运用office（word、excel等）办公软件，工作责任心强，有适应岗位要求的身体条件。有会计、审计、财务管理经验的优先。 | 1 | 2020年3月27日至3月31日 |
| 办公室  （文秘岗位） | 文秘、汉语言文学类、新闻传播学类专业 | 全日制本科及以上 | 18周岁以上、30周岁以下，应届毕业生优先；具有中华人民共和国国籍，拥护中华人民共和国宪法；能熟练运用office（word、excel等）办公软件，工作责任心强，有适应岗位要求的身体条件。 | 1 | 2020年3月27日至4月26日 |
| 办公室  （司机岗位） | 专业不限 | 高中及以上（退伍军人可适当放宽学历条件） | C1以上驾驶证，3年以上长途车驾驶经验，能吃苦耐劳。 | 1 | 2020年3月27日至8月26日 |