招聘岗位、性质及岗位要求

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **岗位名称** | **专业** | **学历要求** | **性别** | **年龄** | **招聘人数** | **岗位说明** | **岗位要求** | **备注** |
| 新闻工作人员 | 汉语言文学、新闻等相关专业 | 全日制本科及以上 | 不限 | 18岁以上35岁以下 | 2 | 负责新闻宣传报道工作及起草各类公文 | 1.有较强的文字敏感度，写作能力强，善于沟通，灵活应变；2.熟悉新闻学基本知识及新闻采访写作要求，能独立完成深度报道的采写工作；3.有较强的社会责任感和敬业精神，抗压能力强，能承担持续性、高强度的工作。 | 作品在报纸、杂志等媒体报道及有相关新闻工作经验的优先录用 |
| 办公室文员 | 汉语言文学、文秘等相关专业 | 全日制本科及以上 | 不限 | 18岁以上35岁以下 | 2 | 负责办公室日常事务，起草文件等工作 | 具备较强的写作能力，能够熟练使用办公软件、有责任心，能吃苦耐劳。 | 铁山港区籍或有良好公文写作能力优先考虑 |