来宾市接待办公室

公开招聘编外工作人员公告

附件：来宾市接待办公室招聘编外工作人员报名登记表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓　名 |  | 性　别 |  | 出生年月 |  | 近 期免 冠彩 照 |
| 民　族 |  | 籍　贯 |  | 身 高 |  |
| 参加工作年月 |  | 政 治面 貌 |  | 健 康状 况 |  |
| 专业技术职务 |  | 熟悉专业有何特长 |  |
| 学　历学　位 | 全日制教　育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 在 职教 育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 联系电话 |  | 身份证号码 |  |
| 家庭详细地址 |  |
| 个人简历 |  |
| 奖惩情况 |  |
|
|
| 家庭主要成员及主要社会关系 | 称 谓 | 姓 名 | 出生年月 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 报名人承诺 | 本报名表所填内容正确无误，所提交的信息真实有效。如有虚假，本人愿承担由此产生的一切法律责任。  报名人签名： |
| 资格审查意见（该项由招聘单位填写） | 审查人签名： |