|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 招聘单位 | 招聘岗位 | 岗位类别 | 人数 | 岗位职责 | 招聘专业及学历（学位）要求 | 招聘范围 | 其他资格条件 |
| 宁波仲裁委员会办公室 | 办案秘书 | 管理 | 1 | 办理仲裁案件的受理、审查，协助开展仲裁案件程序管理、审理记录仲裁咨询等。 | 本科及硕士阶段均为法学类专业；硕士研究生及以上学历，且具有硕士及以上学位。 | 宁波市户籍 | 1.历届生，年龄35周岁以下; 2.已取得国家法律职业资格;3.具有二年以上法律类工作经历。 |
| 浙江省宁波市天一公证处 | 公证 | 专技 | 4 | 承担各类公证案件办理 | 法学类专业；大学本科及以上学历，且具有学士及以上学位。 | 宁波市户籍 | 1.历届生，年龄35周岁以下; 2.已取得国家法律职业资格;3.具有二年以上法律类工作经历。 |
| 浙江省宁波市鄞源公证处 | 公证 | 专技 | 1 | 承担各类公证案件办理 | 法学类专业；大学本科及以上学历，且具有学士及以上学位。 | 宁波市户籍 | 1.历届生，年龄35周岁以下; 2. 已取得国家法律职业资格;3.具有二年以上法律类工作经历。 |
| 浙江省宁波市信业公证处 | 公证 | 专技 | 1 | 承担各类公证案件办理 | 法学类专业；大学本科及以上学历，且具有学士及以上学位。 | 宁波市户籍 | 已取得国家法律职业资格，且符合下列条件之一：1.2020届普通高校应届毕业生； 2.历届生，年龄35周岁以下。 |
| 1 | 承担涉外公证案件办理 | 浙江省户籍 | 已取得国家法律职业资格，大学英语六级及以上，且符合下列条件之一：1.2020届普通高校应届毕业生； 2.历届生，年龄35周岁以下。 |