|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **招聘单位** | 生命科学院 | | |
| **招聘岗位** | 科研助理-郭春明课题组 | | |
| **岗位类别** | 科研助理岗 | | |
| **招聘范围** | 校内外公开招聘 | 招聘人数 | 1人 |
| **岗位职责** | 1． 参与膀胱尿路感染科研项目实验及项目管理；  2． 鉴定细菌毒力因子和分子机制；  3． 鉴定宿主感受器元件和工作原理；  4.  筛选天然化合物对病原体和宿主的效用；  5.  实验室管理相关工作。 | | |
| **应聘条件** | 熟练高通量细菌斑分析；  熟悉抗生素筛选原理和技术；  熟悉毒力因子鉴定；  熟悉小鼠感染模型和病原体种类；  熟悉分子生物学、细胞生物学和遗传学；  有实验室管理经验，优先考虑；  本科以上学历；  毕业不超过三年。 | | |
| **岗位待遇** | 按照云南大学劳动合同制人员的待遇规定执行。 | | |
| **应聘程序** | 接收应聘材料→初审→面试，面试时请携带毕业证书及其他相关材料（身份证、学历证书等）原件。 | | |
| **应聘材料** | 个人简历及证书复印件等。 | | |
| **联系方式** | chunmingguo@ynu.edu.cn | | |
| **备注说明** | 应聘材料复印件恕不退还。 | | |
| **发布日期** | 2020年8月19日 | | |
| **截止日期** | 2020年8月24日 | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **招聘单位** | 生命科学学院 | | |
| **招聘岗位** | 科研助理-梁斌课题组 | | |
| **岗位类别** | 科研助理岗 | | |
| **招聘范围** | 校内外公开招聘 | 招聘人数 | 2人 |
| **岗位职责** | 1，负责实验室建设、日常运行管理；  2，负责科学项目申报、结题工作；  3，承担生命科学相关的科研项目，或其它和科研相关的工作。 | | |
| **应聘条件** | 1、身体健康，热爱科研事业，具有良好的科研道德和人品，责任心强，工作踏实，态度严谨；  2、具有生物、医学相关的学习和研究背景，近期获得硕士或者博士学位，或已通过毕业论文答辩。具有实验动物（大、小鼠等）工作经验者优先考虑。  3、具备科技报告撰写能力和英语水平（书面和口语），以第一作者在相关领域发表过研究论文优先考虑；  4、有较强的独立工作能力和与人沟通能力，具备团队合作精神和良好的组织协调能力。 | | |
| **岗位待遇** | 按照云南大学劳动合同制人员的待遇规定执行。 | | |
| **应聘程序** | 接收应聘材料→初审→面试，面试时请携带毕业证书及其他相关材料（身份证、学历证书等）原件。 | | |
| **应聘材料** | 个人简历及证书复印件等。 | | |
| **联系方式** | [liangb73@ynu.edu.cn](mailto:liangb73@ynu.edu.cn) | | |
| **备注说明** | 应聘材料复印件恕不退还。 | | |
| **发布日期** | 2020年 8 月 19  日 | | |
| **截止日期** | 2020年 8月 24 日 | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **招聘单位** | 生命科学学院 | | |
| **招聘岗位** | 科研助理-和兆荣课题组 | | |
| **岗位类别** | 科研助理岗 | | |
| **招聘范围** | 校内外公开招聘 | 招聘人数 | 1人 |
| **岗位职责** | 1.项目日常事务管理；  2.项目资料收集与整理等。 | | |
| **应聘条件** | 1.具有生物学相关背景；  2.具有较强的责任心，善于沟通，熟练运用电脑办公系统和软件 | | |
| **岗位待遇** | 按照云南大学劳动合同制人员的待遇规定执行。 | | |
| **应聘程序** | 接收应聘材料→初审→面试，面试时请携带毕业证书及其他相关材料（身份证、学历证书等）原件。 | | |
| **应聘材料** | 个人简历、相关证件。 | | |
| **联系方式** | 和兆荣，电话：13888838008 | | |
| **备注说明** | 应聘材料复印件恕不退还。 | | |
| **发布日期** | 2020年8 月19日 | | |
| **截止日期** | 2020年8月24日 | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **招聘单位** | 生命科学学院 | | |
| **招聘岗位** | 科研助理-彭城课题组 | | |
| **岗位类别** | 科研助理岗 | | |
| **招聘范围** | 校内外公开招聘 | 招聘人数 | 1人 |
| **岗位职责** | 从事科研工作；配合实验室指导学生；负责实验室安全管理；管理实验室日常事务；其它实验室事务。 | | |
| **应聘条件** | 硕士研究生及以上学历，毕业专业为生物学、临床兽医学等相关专业。具有较强的沟通和文字表达能力，熟悉分子生物学或免疫组织化学等实验操作。 | | |
| **岗位待遇** | 按照云南大学劳动合同制人员的待遇规定执行。 | | |
| **应聘程序** | 接收应聘材料→初审→面试，面试时请携带毕业证书及其他相关材料（身份证、学历证书等）原件。 | | |
| **应聘材料** | 个人简历及证书复印件等，邮件主题以及压缩包以“合同制人员应聘材料+报名人姓名”方式命名，邮件发送至：chengpeng@ynu.edu.cn。 | | |
| **联系方式** | 联系人：彭城；邮箱：chengpeng@ynu.edu.cn | | |
| **备注说明** | 应聘材料复印件恕不退还。 | | |
| **发布日期** | 2020年 8月 19 日 | | |
| **截止日期** | 2020年 8 月 24 日 | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **招聘单位** | 生命科学学院 | | |
| **招聘岗位** | 科研助理-祁斌课题组 | | |
| **岗位类别** | 科研助理岗 | | |
| **招聘范围** | 校内外公开招聘 | 招聘人数 | 2人 |
| **岗位职责** | 1、负责课题组科研项目、科研奖项、科研成果的申报管理；  2、负责课题组科研成果登记、合同存档和项目管理；  3、负责课题组科研档案的建立和保管；  4、负责课题组科研信息的统计、汇总与上报；  5、负责课题组实验室试剂采购与管理；  6、负责课题组科研； | | |
| **应聘条件** | 1、专业要求：具有生物学或相关专业。  2、学历要求：硕士研究生以上。  3、年龄要求：30岁以下。  4、熟练使用计算机office办公软件，掌握网络技术者优先。  5、掌握免疫组化、切片等技术者优先。 | | |
| **岗位待遇** | 按照云南大学劳动合同制人员的待遇规定执行。 | | |
| **应聘程序** | 接收应聘材料→初审→面试，面试时请携带毕业证书及其他相关材料（身份证、学历证书等）原件。 | | |
| **应聘材料** | 个人简历及证书复印件等。 | | |
| **联系方式** | 联系电话：18487240282，联系人：祁老师  邮箱：ynulife3310@126.com | | |
| **备注说明** | 应聘材料复印件恕不退还。 | | |
| **发布日期** | 2020年 8 月 19 日 | | |
| **截止日期** | 2020年 8 月 24 日 | | |