附件1

广安金土地集团招聘人员一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 单位 | 岗位 | 招聘人数 | 学历 | 专业 | 基本条件 | 备注 |
| 1 | 人力资源部 | 副部长 | 1 | 本科及以上 | 不限 | 45岁以下，有较强的公文写作及综合协调能力，熟悉人事管理工作，具有从事国有企业或民营企业3年以上相关应聘岗位的管理工作经验，特别优秀的学历可适当放宽。 | 薪酬体系 |
| 2 | 战略投资部 | 主管 | 1 | 本科及以上（全日制） | 金融经济、财务等相关专业 | 35岁以下，3年以上相关工作经历。有企业信用评级、企业债或公司债发行等工作经验；熟悉国家的相关法律法规、熟悉银行等金融机构的具体规章制度以及操作流程；具有较好的沟通协调能力；具有良好的文字表达能力。 |
| 3 | 职员 | 1 | 本科及以上（全日制） | 金融经济、财务等相关专业 | 35岁以下，具备相关投资、财务、合同管理等相关知识；具备较好的沟通协调能力；具有良好的文字表达能力。 |
| 4 | 金卓公司技术部 | 职员 | 3 | 本科及以上 | 土木工程、工程管理、工程造价类专业 | 45岁以下，能熟练使用cad制图软件、office等办公软件；有2年以上相关工作经验；有编制过竣工资料经验者优先。 |
| 5 | 金卓公司工程部 | 职员 | 3 | 本科及以上 | 土木工程、工程管理、工程造价类专业 | 45岁以下，能熟练使用清单计价软件、cad制图软件、office等办公软件；有相关工作经验优先；有编制过送审资料经验者优先。 |
| 6 | 金纬公司综合部 | 职员 | 1 | 本科及以上 | 不限 | 40岁以下，2年以上相关岗位工作经验，具有一定的公文写作基础知识和综合管理能力，有驾证并能熟练驾驶小型汽车 |
| 7 | 金纬公司市场部 | 职员 | 1 | 专科及以上 | 不限 | 40岁以下,2年以上相关岗位工作经验，了解测绘基础知识，具有一定的市场营销经验，能熟练驾驶小型汽车。 |
| 8 | 金卓公司技术部 | 职员 | 1 | 专科及以上 | 土木工程、工程管理、工程造价、会计类专业 | 年龄50岁以下，能熟练操作CAD等相关办公软件，有三年以上工作经验。 | 劳务派遣 |