附件1

重庆明月湖国际智能产业科创基地

招聘岗位一览表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **岗位名称** | **需求人数** | **岗位职责** | **任职要求** |
| 财务管理 | 1 | 1.负责日常财务、税务管理工作； 2.会计核算、编制各种财务会计报表； 3.组织日常会计核算工作，保证会计账务处理及时，完成各项财务结算。 | 1.会计、财务管理、经济及金融相关专业研究生及以上学历； 2.年龄30岁以下； 3.具有注会、高会、注税等职业资格优先； 4.具备良好的项目经济分析、财务分析能力,熟知国家财税政策，有税收筹划能力； 5.熟练操作财务软件，独立完成全盘账务处理。 |
| 平面设计 | 1 | 1.负责公司相关宣传资料的设计制作，海报、宣传册、宣传视频等； 2.配合孵化团队的产品策划方案，协助进行产品的平面设计、宣传册设计等； 3.负责宣传工作的图片后期处理、视频剪辑等。 | 1.平面设计、工业设计、艺术设计相关专业研究生及以上学历； 2.年龄30岁以下； 3.具有较强的设计功底和主题策划能力，创意能力强，能够快速完成宣传资料的制作； 4.能够熟练应用常用平面设计及视频软件； 5.具有较强的组织和沟通能力，有平面设计经验、新媒体工作经验者优先。 |
| 人力资源 | 1 | 1.制定公司人力资源规划，人事问题解决处理和人事关系协调； 2.负责人事档案管理与劳动合同签订； 3.制定公司招聘制度，负责人员招聘与录用，员工升调与辞退； 4.制定公司薪酬与考核制度，负责员工绩效考核； 5.负责员工五险一金、社保福利等； 6.负责公司工会日常工作。 | 1.人力资源相关专业研究生及以上学历； 2.年龄35岁以下； 3.具有国有企业人力资源岗位工作经验三年及以上； 4.熟悉《劳动合同法》、《社会保险法》等相关知识； 5.熟悉薪资核算流程及薪酬体系建设； 6.良好的人际沟通能力、计划与执行能力。 |
| IT运维 | 1 | 1.负责IT运维管理，网络、通信技术保障； 2.信息化办公建设，电子化办公设备采购与调试，信息安全保障。 | 1.通信、计算机、软件等相关专业本科及以上学历； 2.年龄30岁以下； 3.熟悉网络架构、计算机原理，能够解决日常办公网络、电脑故障，熟练使用电子化办公产品、办公软件等； 4.具备较强的人际沟通能力、执行能力，有运维管理工作经验者优先。 |
| 市场渠道 | 1 | 1.对接高校开展合作，建立稳定良好的高校合作关系和人才交流机制； 2.组织策划高校社团、专家沙龙等活动发掘创业人才。 | 1.全日制研究生及以上学历； 2.年龄30岁以下； 3.有较强的策划、组织、沟通、协调能力，能主动策划、组织、对接高校合作项目，主动推动高校社团开展智能C端兴趣活动，组织策划专家沙龙等交流活动； 4.工作责任心强，具有良好的沟通协调能力、语言表达能力和文字功底，有很强的调研、策划能力，富有亲和力； 5.有高校学生工作经验者优先。 |
| 项目经理 | 1 | 1.负责基地孵化项目的全过程管理，牵头进行项目价值评估、参与已投项目的投后管理工作； 2.梳理智能C端产业供应链支撑体系。 | 1.机械自动化、电子信息、机器人、人工智能等相关专业研究生及以上学历； 2.年龄30岁以下； 3.具备较强的计划能力、谈判能力、沟通能力、写作能力； 4.具备经济、金融复合背景者优先； 5.具有3-5年项目管理相关工作经历优先。 |