|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件1  西安城市发展资源信息有限公司 面向社会公开招聘人才岗位条件一览表 | | | | | | | |
|
|
| **序号** | **部门名称** | **岗位名称** | **人数** | **任职要求** | **学历**  **要求** | **专业要求** | **其他要求** |
| 1 | 创新中心 | 资深一级建造师 | **1** | 1. 持有电子与智能化、机电工程、通信与广电工程一级建造师资格证书; 2. 具有8年以上从事工程施工技术施工工程管理经历； 3. 具有机电、通信及相关专业高级职称； 4. 主持完成过本类别资质一级标准要求的工程业绩不少于2项。 | 本科及以上学历 | 机电工程（或通信与广电工程）专业 | 具备良好的沟通协调能力、组织管理能力、应变能力及人际交往能力。 |
| 2 | 创新中心 | 一级建造师 | **1** | 1. 持有一级建造师资格证书； 2. 精通工程预决算、审计、招投标； 3. 熟悉掌握合同管理和现场施工管理； 4. 熟悉组织图纸会审、项目组成、工程前期准备、工程竣工后资料结算跟踪；   5、具有从事建设工程项目5年以上工作经验。 | 具备良好的沟通协调能力、组织管理能力、应变能力及人际交往能力。 |
| 3 | 创新中心 | 二级建造师 | **2** | 1、持有二级建造师资格证书；  2、掌握合同管理和现场施工管理流程；  3、熟悉组织图纸会审、项目组成、工程前期准备、工程竣工后资料结算跟踪；  4、从事建设工程项目满3年以上工作经验。 | 本科及以上学历 | 机电工程（或通信与广电工程）专业 | 具备良好的沟通协调能力、组织管理能力、应变能力及人际交往能力。 |
| 4 | 综合部 | 行政专员 | **1** | 1. 中共党员； 2. 熟悉综合行政、党务相关工作； 3. 有较强的写作能力，能够熟练使用办公软件、办公自动化设备。 | 28周岁以下，全日制研究生及以上学历，第一学历、最高学历均毕业于“双一流”院校。 | 专业不限 | 具备良好的行政管理思维、组织管理素养及人际交往能力。 |
| 5 | 综合部 | 企宣专员 | **1** | 1、熟悉企业行政管理知识、企业宣传设计等相关内容，了解信息化、土地勘测、规划等相关业务知识； 2、擅长公文写作，能够熟练使用办公软件、办公自动化设备。 | 28周岁以下，全日制研究生及以上学历，第一学历、最高学历均毕业于“双一流”及“双一流”学科建设院校。 | 汉语言文学、行政管理、广电新闻类相关专业 | 有较强的写作能力、组织能力、协调沟通能力、表达能力。 |
| 6 | 综合部 | 党群专员 | **1** | 1. 了解党支部工作职责，熟悉党务日常工作流程及工会工作内容；   2、擅长公文写作，能够熟练使用办公软件、办公自动化设备；  3、中共党员。 | 本科及以上学历 | 汉语言文学、行政管理类等相关专业 | 能够认真贯彻执行党的方针、政策，组织纪律性强，具备良好的沟通协调能力，服从上级安排。 |
| 7 | 综合部 | 实习生(行政综合类） | **1** | 1、中共党员；  2、掌握企业行政管理基础知识、业务流程；  3、擅长公文写作，能够熟练使用办公软件、办公自动化设备；  4、善于人际交流沟通，具备相关社会（校内）实践经验。 | 2021年全日制应届毕业研究生，第一学历、最高学历均毕业于“双一流”及“双一流”学科建设院校。 | 中文、新闻传播、行政管理、经济管理等相关专业。 | 有较强的写作沟通能力、组织能力、语言表达能力。 |
| 8 | 市场部 | 市场主管 | **1** | 1、具备5年以上国有企事业单位市场营销工作经验；  2、具备3年以上市场营销团队管理工作经验；  3、熟悉陕西省、西安市市场环境，具备政府和企事业单位稳定客户资源。 | 研究生及以上学历、硕士及以上学位 | 市场营销、工商管理、电子信息类相关专业 | 具备良好的市场方案制定、营销团队管理、渠道拓宽维护、客户关系管理综合能力，能够适应高强度工作量和高创新要求的市场拓展业务。 |
| 9 | 市场部 | 营销专员 | **2** | 1、具备2年以上国有企事业单位相关工作经验； 2、具备良好的沟通交流及组织协调能力；  3、熟悉电子信息类产品相关知识。 | 大专及以上学历 | 具备较强的应变能力及创新能力，能够适应高强度工作量，对陕西省、西安市市场环境熟悉者优先。 |
| 10 | 档案部 | 电子档案操作员 | **2** | 1. 熟悉使用档案数字化流程各种办公软件； 2、工作细心负责，有较强的专注力； 3、有档案工作相关经验者优先；   4、具备5年以上市级机关单位工作经验。 | 大专及以上学历 | 计算机、电子信息、金融类相关专业 | 有团队合作精神、服从上级安排、能吃苦耐劳、具有良好的口头及沟通表达能力。 |
| 11 | 软件部 | 软件开发工程师 | **15** | 1、三年以上Java开发及管理经验； 2、熟悉UML语言和设计工具，精通Eclipse、MyEclipse等开发工具； 3、精通JSP/Servlet/EJB/JavaBean等开发技术，掌握SpringMVC等ORM框架； 4、具有数据库开发经验，至少熟悉Oracle、SQLServer、PostgreSQL中的一种。 | 大专及以上学历 | 计算机科学与技术、信息管理与信息系统、计算机应用技术、软件工程、信息与计算科学等相关专业 | 思维敏捷、具备出色的逻辑分析能力、组织协调能力及沟通能力，有移动端开发经验者优先。 |
| 12 | 数据部 | 数据处理工程师 | **3** | 1. 熟悉地理信息相关专业名基本术语及内容； 2. 熟练使用ArcGIS、AutoCAD、ENVI、Erdas、易康等软件。 | 本科及以上学历 | 地理、遥感等相关专业 | 具有大数据分析、处理、应用等相关经验者优先，具有良好的沟通表达能力、团队协作能力，工作细心、认真负责、积极主动者优先。 |
| 13 | 规划设计部 | 规划研究员 | **16** | 1、有从事国土空间规划编制及相关专题研究经验；  2、专业基础知识掌握扎实，了解大数据处理基本方法，能利用多源大数据开展城市仿真研究，包括数据建模、挖掘、分析及可视化表达等;  3、能够掌握AutoCAD、ArcGIS、Photoshop等软件的基本操作，其中熟练操作ArcGIS者优先。 | 本科及以上学历 | 城市规划、土地资源管理、地质学等相关专业 | 具有专业研究能力、较强的文字组织能力和语言沟通能力，具有逻辑思维能力、组织协调能力，较强的创新能力。 |
| 合计 |  |  | **47** |  |  |  |  |