附件1

人员需求表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招聘****岗位** | **招聘****人数** | **学历****要求** | **专业****要求** | **年龄****要求** | **户籍****要求** | **其他要求及说明** | **备注** |
| 1 | 社区专职工作者 | 10 | 大专及以上 | 不限 | 35周岁及以下 | 不限 | 1.具备较为熟悉的计算机操作能力，会使用办公软件；2.具有1年及以上社区工作经验者，年龄可放宽至40周岁；3.工作地点为秋滨街道下辖社区。 | 年龄条件放宽者，须提供1年及以上社区工作经验材料。 |

说明：年龄、经历等要求统一截止为报名日。

附件2

社区专职工作者报名表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |   | 身份证号 |   | 近 期免 冠一 寸正 照 |
| 性 别 |   | 民族 |  | 籍贯 |  | 婚姻状况 |  |
| 政治面貌 |  | 入党（团）时间 |  | 参加工作时间 |  |
| 户口性质 | □省内非农户口 □省内农业户口 □省外非农户口 □省外农业户口 |
| 学历及学位 |  | 毕业时间 |   |
| 毕业院校 |  | 专  业 |   |
| 家庭地址 |  | 手机号码 |   |
| 第二联系方式 |  |
| 职称或专业资格 |  | 职称或专业资格取得时间 |   |
| 个人简历 |     （注：个人简历包括教育经历和工作经历、教育经历从高中起）   |
| 奖惩情况 |   |
| 本人声明：上述填写内容真实完整。如有不实，本人愿承担一切法律责任。               声明人（签名）：      年  月  日 |
| 资格审核意见 |     年  月  日  | 身份证复印件粘贴处 |   |