附件1

**市场化选聘高级管理人员任职条件、工作职责及薪酬福利标准一览表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **选聘职位** | **任职条件** | **工作职责** | **薪酬福利****标准** |
| 1 | 长白山集团副总经理（兼武装部部长） | 1.中共党员，且有5年以上军队工作经历。具有较好的政治素质，坚决执行党的路线方针政策，严格遵守政治纪律和政治规矩，大局意识强，认真履行政治责任、经济责任和社会责任;2.企业管理、工商管理、行政管理等相关专业本科以上学历；3.具有相关政府层面工作经历，能够协调政府层面工作；4.接受过领导能力开发、战略管理、组织变革管理、人力资源管理、经济法、财务管理等方面的培训；5.熟悉企业业务和流程，熟悉企业的全面运作，具有先进的管理理念以及很强的战略制定与实施能力；6.在团队管理方面有极强的领导技巧和才能；7.具有良好的沟通协调能力，有广泛的客户资源和社会资源；8.具有敏锐的市场洞察力、优秀的策划组织能力和良好的市场开拓能力；9.具有较强决策判断能力、经营管理能力、处理复杂问题和突发事件能力；10.具有良好的敬业精神和职业道德操守，责任心、事业心强。 | 1.认真贯彻执行党和国家政府的方针政策，执行上级主管部门的指示和公司决议；2.为总经理提供经营决策分析和支持；3.协助总经理完成相应的经营指标和工作任务；4.按照分工安排，负责长春市相关项目及事项，掌握分管业务日常经营管理具体情况，确保所负责的工作目标全面完成；5.组织、监督公司各项规划和计划的实施；6.兼管公司武装工作；7.完成公司临时下达的工作任务。 | 90万左右/年 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **选聘职位** | **任职条件** | **工作职责** | **薪酬福利标准** |
| 2 | 长白山集团高级财务管理人员 | 1.财务、会计、金融、投资等专业本科以上学历，拥有中级以上会计师职称，具有注册会计师资格证书者优先考虑;2.熟知国家财经法律法规政策，熟练操作财务软件;3.具备良好的财务管理意识，熟知先进的财务管理方式。具有8年以上财务管理工作经验，5年以上财务部门经理工作经验; 4.有较强的财务分析预测、投融资及风险防范能力; 5.对企业资本运营有很深刻的理解，具备出色的管理能力与良好的沟通技巧; 6.具备出色的财务管理经验及敏锐的洞察力和数据感觉，熟悉财务计划、成本分析、预算、成本核算等高级财务管理流程; 7.有现代企业财务成本控制及提高资金周转率的实践工作经验和技巧; 8.具有良好的团队合作精神;有很强的管理经验; 9.善于使用人才和培养人才； 10.具有良好的职业道德、严谨的工作作风以及高度的事业心和责任感;严守公司机密; | 1.根据公司年度经营计划及经营预算，编制年度财务预算，监督管理公司财务运行状况；2.负责组织制定公司财务战略规划等工作；3.负责公司财务管控体系的建设工作，完善部门制度、流程；4.负责公司的投融资管理及渠道拓展；5.负责定期组织编制财务分析报告，为公司经营发展、重大投资等提供决策参考；6.负责建立公司财务核算与成本费用标准，完善成本分析体系，建立持续改善降低成本的管理系统；7.负责制定公司资金计划，编制月度资金使用报表，审批执行资金收支及划拨；8.负责制定公司税务规划，组织公司各类应缴税费核算与汇总工作，组织依法申报与缴纳各类税费工作；9.审核各类财务报销费用，定期检查账目收支和管理情况；10.负责与相关外部关系（银行、工商、税务、审计、统计等）的建立和维护。 | 90万左右/年 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序****号** | **选聘职位** | **任职资格** | **岗位职责** | **薪酬福利标准** |
| 3 | 长白山旅游股份有限公司总经理 | 1.经济管理、行政管理、工商管理或旅游相关专业全日制大学本科及以上学历；2.8年以上相关工作经验；具有5年以上与招聘职位相应的工作经历且所履职单位在业内具有一定的知名度和美誉度；3.掌握证监会、交易所对上市公司监管规定，对上市公司日常运作规则及信息披露有实际操作经历；4.具有较丰富的经济理论知识、管理知识及实践经验，具有较强的经济管理能力、决策能力和行政执行能力；5.具有较强的资本运营的能力，对市场环境的正确评估和判断能力；善于整合思维、危机公关；有较强的驾驭资本市场及市值管理能力，有较强的人际和社会活动能力；6.熟悉旅游景区开发建设的政策及法律法规,具备旅游景区全面开发管理经验或熟悉酒店、温泉等行业发展态势，了解市场竞争现状。 | 1.对董事会负责。在董事会休会期间，应接受董事长的督促、检查和指导，并定期向董事长报告生产经营管理情况；2.维护公司企业法人财产权，确保公司资产的保值和增值，正确处理股东、公司和员工的利益关系；3.严格遵守公司章程和董事会决议，定期向董事会报告工作，听取意见，不得变更董事会决议，不得越权行使职责；4.组织公司各方面的力量，实施董事会确定的工作任务和各项经营经济指标，制定行之有效的激励与约束机制，保证各项工作任务和经营经济指标的完成；5.组织推行科学、规范的质量管理体系，按国际标准和国家标准生产产品，提高产品质量管理水平；6.采取切实措施，推进公司的技术进步和公司的现代化管理，提高经济效益，增强企业自我改造和自我发展能力。 | 100万左右/年 |
| **序****号** | **选聘职位** | **任职资格** | **岗位职责** | **薪酬福利标准** |
| 4 | 长白山旅游股份有限公司财务总监/总会计师 | 1.财务、会计、金融等相关专业全日制大学本科及以上学历，具有注册会计师资格证书；2.8年以上相关工作经验；原则上应具有担任大中型企业财务(审计)部门或其他相同层次经济管理部门的负责人5年以上任职经历；3.具备出色的财务管理经验及敏锐的洞察力和数据感觉，熟悉财务计划、成本分析、预算、成本核算等高级财务管理流程；4.有丰富的融资成功案例，熟悉资本市场规则及相关财经法律法规，具有全面的财会专业理论知识和实践经验，具备股权分配、融资、并购、运作公司上市的完整经验；5.具有丰富的财务管理、资金筹划、融资、资本运作和IPO项目经验；6.具有较强的市场投融资能力、资金运作能力、项目评审能力和投资决策能力；7.具有良好的团队领导能力和沟通协调能力，具有较强的风险管控和财务决策的能力。 | 1.组织领导公司财务管理、成本管理、全面预算管理、会计核算、会计监督、存货控制等方面工作,加强公司经济管理,提高经济效益；2.保障公司合法经营,维护股东权益；3.参与公司投资行为、重要经营活动等方面的决策和方案制定工作,参与重大经济合同或协议的研究、审核,参与重要经济问题的分析和决策；4.参与制定公司年度总预算和季度预算调整、汇总；5.负责审核签署公司预算、财务报告、会计决算报表,会签涉及财务收支的重大业务计划、经济合同、经济协议等；6.建立健全公司内部核算的数据管理体系,组织公司有关部门开展经济活动分析,努力降级成本、增收节支、提高效益；7.负责主管业务的检查改进与研究发展,掌握公司财务状况、经营成果和资金变动情况；8.负责与金融机构、政府、上级及分公司相关部门的沟通协调配合工作。 | 40万左右/年 |