招聘岗位及条件

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 聘用岗位名称及岗位编号 | 聘用人数 | 岗位要求(年龄、学历、专业背景等) | 岗位职责 |
| 综合柜员 | 1 | 35岁以下，全日制大专及以上,能熟练使用各种办公软件，符合职介中心窗口人员基本要求，具备较强的学习、数据处理及业务能力。计算机相关专业及有相关工作经验者优先。 | 负责就业创业服务窗口综合业务办理 |