附件2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2021年广州市白云区区属国有企业专职监事  招聘报名表  （填表前请认真阅读本表的填表说明） | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓 名 | |  | | | 性 别 | | |  | | | 出生年月 | |  | 近期大一寸正面半身  免冠照片 |
| 民 族 | |  | | | 籍 贯 | | |  | | | 政治面貌 | |  |
| 入党时间 | |  | | | 参加工作时间 | | |  | | | 联系电话 | |  |
| 户籍地址 | |  | | | | | 上一年度  考核情况 | | | |  | | |
| 现任职企业 | |  | | | | | | | | | | | |
| 现任（聘）  职务 | |  | | | | | 任（聘）现  职务时间 | | | |  | | |
| 专业技术资格及评定时间 | |  | | | | | 职业资格或其他专业证书及取得时间 | | | |  | | | |
| 全日制教育 | | 学历 | |  | | | 学位 | |  | | 毕业院校系及专业 | |  | |
| 在职教育 | | 学历 | |  | | | 学位 | |  | | 毕业院校系及专业 | |  | |
| 个人  简历 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 家庭成员情况 | 姓名 | | 与本人关系 | | | 出生年月 | | | | 政治面貌 | | 工作单位及职务 | | |
|  | |  | | |  | | | |  | |  | | |
|  | |  | | |  | | | |  | |  | | |
|  | |  | | |  | | | |  | |  | | |
|  | |  | | |  | | | |  | |  | | |
| 个人主要成绩（业绩） |  | | | | | | | | | | | | | |
| 奖励、处分情况 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 个人  承诺 | 我已详细阅读了公告、职位相关要求，确信符合条件及职位要求。本人保证填报资料真实准确，如因个人填报失实或不符合选聘条件和职位要求而被取消资格的，由本人负责。  承诺人（亲笔签名）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |

**填表说明：**

1.填表时，年份一律用4位数字表示，月份一律用2位数字表示，如“1970.01”。

2.“照片”栏，在此处贴上大一寸正面半身免冠彩色照片或直接彩色打印。

3.“学历”、“学位”、“专业技术资格”、“职业资格或其他专业证书”栏应填入填表时已取得的学历、学位和有关资格。

4.“个人简历”栏一般先填工作前的学习经历，如果属高中及以下学历毕业后参加工作的则不填该学习经历；简历中参加工作的起始时间应与“参加工作时间”栏时间相一致；各阶段的时间须首尾相连，工作单位要填全称，职务要具体，挂职、在职学习经历要填写在同一阶段工作经历后面，用“（其间：……）”标注。

5.家庭关系含配偶、子女、父母、岳父母及兄弟姐妹等。

6.“个人简历”、“个人主要成绩（业绩）”如所需填写内容较多，可另附页说明。

7.本表用A4纸正反面打印。