附件

山东人才发展集团有限公司招聘岗位一览表

| 序号 | 招聘岗位 | 人数 | 岗位职责 | 学历 | 年龄 | 任职条件 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 人才招聘  引进岗位 | 1人 | 从事人才招聘的项目承揽、联系对接、组织实施、测评评价等业务 | 大学本科以上学历 | 本科生一般不超过30周岁；硕士以上学历一般不超过35周岁 | 1、熟悉人才招聘业务，具有3年以上人才招聘类企业业务岗位、企事业单位人员招聘岗位等有关工作经历；  2、市场开拓能力比较强，善于沟通、洽谈，对人才招聘业务有着深入了解和热爱。 |
| 2 | 人才基金  创投岗位 | 1人 | 从事人才基金的设立、投资、运营等业务 | 硕士研究生以上学历，金融类、经济类专业 | 一般不超过35周岁 | 1、熟悉基金、创投业务，具有3年以上相关工作经历；  2、曾参与某项基金设立、或某个投资项目等，并有着深入了解和把握；  3、具有一定的开拓能力，对人才项目、创投项目的敏锐性、判断力比较强。 |
| 3 | 人才园区  运营岗位 | 1人 | 从事人才产业园、人力资源服务产业园、人才飞地等园区运营等业务 | 硕士研究生以上学历 | 一般不超过35周岁 | 1、熟悉园区运营业务，具有3年以上园区运营类企业或相关岗位工作经历；  2、对园区的运营模式、管理方式、数字化建设等有着深入了解和把握；  3、了解人才政策、产业发展等情况；  4、善于对接、引进项目，能够分析和把握项目的产业化前景、市场效益预期；  5、能够适应经常出差。 |
| 4 | 科技成果  转化岗位 | 1人 | 从事科技成果信息收集、项目跟踪、对接洽谈、专业服务等业务 | 硕士研究生以上学历 | 一般不超过35周岁 | 1、熟悉科技成果转化业务，具有3年以上相关岗位工作经历；  2、曾参与多项科技成果转化项目的服务，并有着深入理解和把握；  3、对前沿科技、新兴产业、科技成果、知识产权有一定了解和把握，具有一定的敏锐性。 |
| 5 | 人才培训  项目运营  岗位 | 1人 | 从事各类培训项目设计、承揽、对接、组织实施等业务 | 大学本科以上学历 | 本科生一般不超过30周岁；硕士以上学历一般不超过35周岁 | 1、熟悉培训业务，具有3年以上培训项目运营管理等相关岗位工作经历；  2、曾经参与多个培训项目，可以独立运作培训项目，对培训业务有着深入理解和把握；  3、全局意识比较强，能够对培训项目的全流程、各环节有着统筹把握；  4、有全国性知名咨询机构、培训（教育）机构、人力资源服务机构等单位的任职经历者，或掌握丰富的培训渠道和师资资源者优先。 |
| 6 | 人才评鉴  项目运营  岗位 | 1人 | 从事人才测评、评价等业务的承揽、对接、组织实施等业务 | 硕士研究生以上学历 | 一般不超过35周岁 | 1、熟悉人才测评、评价业务，具有3年以上相关岗位工作经历；  2、曾经参与多个人才测评、评价项目，并有着深入理解和把握；  3、考虑问题周全，能够统筹把握人才评价、测评项目实施全过程。 |
| 7 | 会议活动项目运营岗位 | 1人 | 从事会议活动项目的承揽、策划、组织实施等业务 | 大学本科以上学历 | 本科生一般不超过30周岁；硕士以上学历一般不超过35周岁 | 1、熟悉会议活动策划、组织实施业务，具有3年以上相关岗位工作经历；  2、曾经参与多个会议活动项目，并有着深入理解和把握；  3、沟通能力、全局意识比较强；  4、有全国性知名会展机构、策划机构、人力资源服务机构等单位的任职经历者，或掌握丰富的会展资源者，或有相关单位市场化会展业务部门负责人经历者优先。 |
| 8 | 战略规划  岗位 | 1人 | 1、从事集团公司商业模式、业务方向、行业产业等战略研究，协同制定集团公司战略发展规划  2、引导集团公司权属企业确立发展战略，并推动和督促贯彻实施；  3、围绕集团公司发展战略，健全相关制度、流程体系并监督执行，统筹组织规划、绩效监管、财务管理等事务，合理调配人力、财力、物力，提高企业运营效率、经营管理水平与风险防范能力；  4、塑造集团国际影响力，推进同国内外高校、科研院所、企业、行业协会等战略合作；  5、完成集团公司交办的其他工作。 | 硕士研究生以上学历 | 一般不超过35周岁 | 1、熟悉国家宏观经济政策、人力资源及人才服务等业务；  2、具有3年以上集团公司、大型企业及相关机构战略规划相关经验；  3、具备清晰的企业发展思路及丰富的建设、激励、管理和带领团队经验，对战略运营、资本运作、大数据管理等领域有深刻理解；  4、熟练运用企业战略规划分析工具、方法；具备较强的商业谈判能力、文字功底，能独立开展对外合作，撰写报告；  5、具备一定的政府资源或社会资源，且条件优秀者，年龄和任职年限可适当放宽及优先。 |
| 9 | 人才服务  专员岗位 | 2人 | 1、发挥综合服务职责，做好高层次人才服务的事项统筹、协调调度工作；  2、为用人主体和高层次人才提供政策咨询、接待洽谈服务、事项代办、接待人才求职等；  3、与高层次人才保持密切联系，做好人文关怀、个性化精准服务，及时收集高层次人才反映的困难问题和意见建议；  4、完成集团公司交办的其它任务。 | 大学本科以上学历 | 本科生一般不超过30周岁；硕士以上学历一般不超过35周岁 | 1、熟悉人力资源、人才服务等业务，具有3年以上相关工作经历，具有英语或其他外语能力的优先考虑；  2、熟悉国家、山东省支持高层次人才就业创业的政策措施，熟悉山东省高层次人才服务绿色通道事项与内容；  3、善于协调、沟通，待人接物真诚、热情大方，形象气质较好；  4、学习能力比较强，经过学习培训后，能够围绕高层次人才需求，提供各类基础性、专业化服务。 |
| 10 | 驻北京联络服务  岗位 | 2人 | 1、根据集团公司工作部署，积极宣传推介山东、定期发布山东人才政策、人才需求、人才合作项目等信息。  2、加强同派驻地各类高层次人才的联系和交流，掌握人才分布、研究方向、从业状况、人才需求等情况，负责高层次人才寻访、合作洽谈、柔性引进的政策信息咨询、联系协调服务等工作。  3、加强与我省驻京有关机构的联络，协助做好双招双引工作；  4、根据工作需要，做好省政府驻北京办事处安排的有关工作；  5、完成集团公司交办的其它任务。 | 大学本科以上学历 | 本科生一般不超过30周岁；硕士以上学历一般不超过35周岁 | 1、熟悉人力资源、人才服务等业务，具有3年以上相关工作经历，具有英语或其他外语能力的优先考虑；  2、熟悉北京经济、社会、主导产业发展情况，了解山东人文环境，热爱山东，愿意为山东发展作出贡献；  3、具有较强的“双招双引”政策理论水平和文字写作功底；  4、善于协调、沟通，待人接物真诚、热情大方，形象气质较好；  5、能够长期在北京工作。 |
| 11 | 驻上海联络服务  岗位 | 2人 | 1、根据集团公司工作部署，积极宣传推介山东、定期发布山东人才政策、人才需求、人才合作项目等信息。  2、加强同派驻地各类高层次人才的联系和交流，掌握人才分布、研究方向、从业状况、人才需求等情况，负责高层次人才寻访、合作洽谈、柔性引进的政策信息咨询、联系协调服务等工作。  3、加强与我省驻沪有关机构的联络，协助做好双招双引工作；  4、根据工作需要，做好省政府驻上海办事处安排的有关工作；  5、完成集团公司交办的其它任务。 | 大学本科（含）以上学历 | 本科生一般不超过30周岁；硕士以上学历一般不超过35周岁 | 1、熟悉人力资源、人才服务等业务，具有3年以上相关工作经历，具有英语或其他外语能力的优先考虑；  2、熟悉上海经济、社会、主导产业发展情况，了解山东人文环境，热爱山东，愿意为山东发展作出贡献；  3、具有较强的“双招双引”政策理论水平和文字写作功底；  4、善于协调、沟通，待人接物真诚、热情大方，形象气质较好；  5、能够长期在上海工作。 |