附件2

2021年第七师胡杨河市引进急需紧缺人才报名登记表

年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 | |  | | 民族 |  | 照片  （上传电子版） |
| 出生年月 |  | 政治面貌 | |  | | 籍贯 |  |
| 身份证号 |  | | | | | 婚否 |  |
| 特长 |  | | | | 联系电话 |  | |
| 通讯地址 |  | | | | | | 邮编 |  |
| 毕业院校  及专业 | 本科 | |  | | | | 毕业时间 |  |
| 硕士研究生 | |  | | | | 毕业时间 |  |
| 博士研究生 | |  | | | | 毕业时间 |  |
| 工作单位及职务 |  | | | | | | 工作单位  联系方式 |  |
| 专业技术资格 |  | | | | | | 执业资格 |  |
| 报名单位 |  | | | | | | 岗位名称 |  |
| 学习和  工作经历（由大学填起） |  | | | | | | | |
| 工作业绩或参加社会实践情况 |  | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 奖惩情况 |  | | | | |
| 家庭成员及重要社会关系 | 称谓 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 本人承诺 | 本人郑重承诺，以上所填写信息真实准确，本人对此自愿承担相关责任及法律责任。  本人签字： 年 月 日 | | | | |
| 用人单位审核意见 | 单位领导： （公章）  年 月 日 | | | | |
| 主管部门审核意见 | 部门领导： （公章）  年 月 日 | | | | |
| 师市急需紧缺人才引进工作协调领导小组办公室意见 | 办公室主任：  （人社局代章）  年 月 日 | | | | |
| 注：请按照《填表说明》如实填写，规范打印。（一式三份） | | | | | |

填表说明

1、“年 月 日”栏填写报名时间；

2、“民族”栏按照“汉族”、“满族”格式填写；

3、“出生年月”栏按照“1985.01”格式填写；

4、“政治面貌”栏按照“中共党员”、“民盟”或“群众”格式填写；

5、“籍贯”栏按照“xxx省xxx市”或“xxx省xxx县”格式填写；

6、“婚否”栏填写“是”或“否”；

7、“联系方式”栏务必填手机号；

8、“照片”栏需上传近期红底免冠电子照片；

9、“毕业院校及专业”栏按照“河北大学历史学”格式填写，“毕业时间”栏按照“2003.01”格式填写；

10、“工作单位及职务”栏为社会在职人员必填，应届毕业生或未工作的往届毕业生填“无”；

11、“工作单位联系方式”为社会在职人员现工作单位组织（人事）部门电话；“专业技术资格”为职称等级，“执业资格”为执业医师资格证、建造师、造价师、环保师等执业证书；

12、“报名单位”栏按照“2021年第七师胡杨河市急需紧缺人才引进计划需求目录”主管单位+引进单位填写；

13、“学习和工作经历”由本科填起， 2002.09—2006.07 河北大学历史学（本科）（换行填写）2006.09—2008.07 河北大学历史学（硕士研究生）（换行填写）2008.07—至今 xxx单位科员”格式填写，左对齐；

14、“工作经历或参加社会实践情况”按照“2007.08在河北大学担任学生会主席（换行填写）2007.06在xxx单位参加xxx社会实践（换行填写） 2008.06在xxx单位参加xxx项目工作”格式填写，左对齐；

15、“奖惩情况”栏按照“2007.09获河北大学三等奖学金”格式填写，左对齐；

16、“家庭主要成员及重要社会关系”栏填写“父亲”、“母亲”、“妻子（丈夫）”、“儿子（女儿）”、“岳父（公公）”、“岳母（婆婆）”,“工作单位及职务”栏按照“xxx县xx局科长、xxx公司主管、xxx县务农、xxx县个体”格式填写；

17、“用人单位审查意见”“主管部门审查意见”“师市急需紧缺人才引进工作协调领导小组办公室意见”由相关部门填写，报名者不必填写；

18、表格必须填写完整，如无内容，请填写“无”，需完全按照《填表说明》填写，不得修改表格格式。如填写内容较多，可缩小字体，填写内容除要求“左对齐”外，其他一律居中；

19、《报名登记表》A4纸正反打印（报名时提供电子版），除“本人承诺”一栏需本人亲笔签字外，其他内容不能手填。本表一式三份，用人单位、主管部门、领导小组办公室各留存一份。