|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 岗位 | 用工形式 | 招聘 人数 | 学历要求 | 专业要求 | 其他要求 |
| 机关联络员 | 劳务派遣 | 2 | 大专及以上学历 | 不限 | 1. 年龄在35周岁以下，本市户籍身体健康的男女青年； 2. 具有计算机初级证书。熟悉运用办公软件系统，有一定文字组织能力； 3. 具有其它特殊技能证书的优先考虑。 |