附件

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 广州市海珠科技创新发展集团有限公司  公开招聘报名表  （本表是资格审核的重要依据，请如实、准确、完整、清晰填写）  报名职位: 简历编号： | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓 名 | |  | | | 性 别 | | |  | | | 出生年月 | |  | 照片粘贴处 |
| 民 族 | |  | | | 籍 贯 | | |  | | | 政治面貌 | |  |
| 入党时间 | |  | | | 参加工作时间 | | |  | | | 联系电话 | |  |
| 身份证号码 | |  | | | | | 户籍地址 | | | |  | | |
| 现住地址 | |  | | | | | | | | | | | |
| 薪酬要求 | | 万元/年（税前） | | | | | 可到职日期 | | | |  | | |
| 专业技术资格及评定时间 | |  | | | | | 职业资格或其他专业证书及取得时间 | | | |  | | | |
| 全日制教育 | | 学历 | |  | | | 学位 | |  | | 毕业院校系及专业 | |  | |
| 在职教育 | | 学历 | |  | | | 学位 | |  | | 毕业院校系及专业 | |  | |
| 教育  简历 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 工作  经历 | *（请填写每段工作经历的起止时间、所在单位、所任职务、税前年薪、证明人及其电话）* | | | | | | | | | | | | | |
| 最近工作岗位的主要职责：  您有 位下属，您向 汇报工作。 | | | | | | | | | | | | | |
| 家庭成员情况 | 姓名 | | 与本人关系 | | | 出生年月 | | | | 政治面貌 | | 工作单位及职务 | | |
|  | |  | | |  | | | |  | |  | | |
|  | |  | | |  | | | |  | |  | | |
|  | |  | | |  | | | |  | |  | | |
|  | |  | | |  | | | |  | |  | | |
| 近年主要工作业绩 | *（请填写工作业绩涉及的工作时间、具体业绩与考核单位）* | | | | | | | | | | | | | |
| 主要  特长 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 自我  评价 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 奖励及  处分情况 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 个人  承诺 | 我已详细阅读了公告、职位相关要求，确信符合条件及职位要求。本人保证填报资料真实准确，如因个人填报失实或不符合选聘条件和职位要求而被取消资格的，由本人负责。  承诺人（亲笔签名）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |
| 审核意见 | *（该部分由聘用单位填写）* 简历接收日期： 年 月 日  审核意见：  是否进入面试：是 否 经办人： 审核人： | | | | | | | | | | | | | |

**填表说明：**

1.填表时，年份一律用4位数字表示，月份一律用2位数字表示，如“1970.01”。

2.“照片”栏，纸质版在此处贴上大一寸正面半身免冠蓝底彩色照片或直接彩色打印；电子版在此处置入电子照片，照片数据在30KB以下以内。

3.“学历”、“学位”、“专业技术资格”、“职业资格或其他专业证书”栏应填入填表时已取得的学历、学位和有关资格。

4.“个人简历”栏一般先填工作前的学习经历，如果属高中及以下学历毕业后参加工作的则不填该学习经历；简历中参加工作的起始时间应与“参加工作时间”栏时间相一致；各阶段的时间须首尾相连，工作单位要填全称，职务要具体，挂职、在职学习经历要填写在同一阶段工作经历后面，用“（其间：……）”标注。

5.家庭关系含配偶、子女、父母、岳父母及兄弟姐妹等。

6.“个人简历”、“个人主要成绩（业绩）”如所需填写内容较多，可另附页说明。

7.本表用A4纸正反面打印，纸质版面试前现场提交。