|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件1  2018年广州空港经济区投资服务中心聘用人员需求表 | | | | | | | |
| **岗位** | **人数** | **岗位职责** | **学历** | **专业** | **招聘人员类型** | **工作经历要求** | **备注** | |
| 综合岗 | 1 | 收发文件、文件档案管理、资产管理、后勤保障等综合工作。 | 本科或全日制大专 | 经济学类、经济与贸易类、法学类、中国语言文学类、新闻传播学类、数学类、统计学类、建筑类、土木类、测绘类、管理科学与工程类、公共管理类、工商管理类。 | 社会人员及应届毕业生 | 性格开朗，工作主动，认真负责，口头表达能力强，有较强公文写作能力。 | 35周岁以下 | |
| 文秘岗 | 1 | 公文写作，党建工作、安全生产、工青妇团等工作。 | 本科或全日制大专 | 经济学类、经济与贸易类、法学类、中国语言文学类、新闻传播学类、数学类、统计学类、行政管理类、公共管理类、工商管理类。 | 社会人员及应届毕业生 | 性格开朗，工作主动，认真负责，口头表达能力强，有较强公文写作能力。有综合文秘工作经验者优先考虑。 | 35周岁以下 | |
| 招商推介及企业服务岗 | 2 | 招商引资相关工作；研究分析投资动态，收集整理招商信息，参与开展招商推介和投资项目洽谈的具体工作等；项目落地筹建、企业服务相关工作。 | 本科或全日制大专 | 经济学类、经济与贸易类、外国语言文学类、建筑类、土木类、数学类、统计学类、工商管理类、公共管理类、电子商务类。 | 社会人员及应届毕业生 | 性格开朗，工作主动，口头表达能力强；有较强公文写作能力。 有企业服务、招商引资、产业研究、策划等相关工作经验优先考虑。 | 35周岁以下 | |
| 信息技术岗 | 2 | 单位网站、微信公众号、网络、软件、计算机硬件设备与电子设备的日常管理与维护； | 本科或全日制大专 | 计算机类、电子信息类 | 社会人员及应届毕业生 | 性格开朗，工作主动，熟悉数据库系统及各种平台的管理、维护和调优；熟悉主流网络、信息安全和IT运维技术、产品。 | 35周岁以下 | |