**应聘人员报名表（样表）**

报考岗位：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 民族 |  | 照片 |
| 籍贯 |  | 出生地 |  | 政治面貌 |  |
| 参加工作时间 |  | 专业技术职 务 |  | 身体状况 |  |
| 学历 |  | 学位 |  | 是否统分生 |  |
| 毕业院校 |  |  | 所学专业 |  |
| 英语程度 |  | 其它外语 |  | 计算机水平 |  |
| 联系电话 |  | 电子邮件 |  |
| 通讯地址 |  | 邮编 |  |
| 学习工作简历 |   |
| 主要学术成果 |   |
| 奖惩情况 |  |
| 家庭成员及主要社会关系 | 称谓 | 姓名 | 年龄 | 政治面貌 | 所在单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 本人身份证号码 |  |
| 是否北京生源 | 是□ 否□ |
| 备 注 |  |

**填表说明：**

 1．应聘人限报一个岗位；

2．表中项目如无需要填写内容，请填无；

3．“简历”从大学填起，如有工作经历按时间顺序填写；

4．“学术成果”填写你认为比较重要的成果，如公开发表的论文或参与完成的科研项目；

5．“备注”栏填写需要说明的问题；

6．此表为正、反页复印。